



MINISTRIA E KULTURËS, RINISË DHE SPORTIT

MINISTARSTVO KULTURE, OMLADINE I SPORTA/ MINISTRY OF CULTURE YOUTH AND SPORTS

DEPARTAMENTI I FINANCAVE DHE SHËRBIMEVE TË PËRGJITHSHME / DEPARTMENT OF FINANCES AND GENERAL SERVICES / DEPARTMAN I FINANSIJA I GENERALNIH USLUGA

DIVIZIONI I BURIMEVE NJERËZORE / DIVISION OF HUMAN RESOURCES / DIVIZIJA LJUDSKIH IZVORA

Bazirajući se na Zakon za Civilne Usluge Republike Kosova, Br. 03/L-149, Pravilnik Br. 02/2010, për o Procedurama Rekrutiranja u Civilnoj Usluzi Republike Kosova, Pravilnik Br. 21/2012 za Unapređenje u Karieri za Civilne Službenike, Ministarstvo Kulture, Omladine i Sporta objavljuje:

KONKURS

Naziv rada: Rukovodilac Divizije za Nadziranje i Sprovođenje Zakonodavstva (unutrašnja regrutacija)

Institucija: MKOS/ Pravni Departman

Funkcionalna kategorija: Koeficienat: 9

Broj referencije: 43/2018

Odgovoran je: Direktor Pravnog Departmana

Mesto: Priština

Zadaci i odgovornosti: Pod nadzorom Direktora Pravnog Departmana, ispunjava dole navedene zadatke i odgovornosti:

1. Rukovodi sveukupnim radom divizije i pomaže nadzornika u određivanju objekta za uređivanje plana rada, za ispunjavanje ovih objekta;
2. Upravlja stafom divizije i vrši podjelu zadataka svojim zavisnicima, nudi uputstva i nadzire rad stafa, da bi obezbedio kvalitetne proizvode i usluge;
3. Pomaže nadzornika u procenjivanju unutrašnjih procesa i procedura i predlaže izmene/korigovanja, sa ciljem uzdizanja efikasnosti na radu;
4. Koordinira aktivnosti sa svim organizacijskim strukturama institucije za sprovođenje zakonodavstva na snazi;

5. Identifikuje probleme tokom sprovođenja normativnih akata i nudi preporuke u cilju sprovođenja zakonodavstva kao i priprema periodične izveštaje u vezi sprovođenja zakonodavstva;
6. Učestvuje u uređenju, dopuni izmena u zakonodavstvu, obuhvatajući o ostale pod-zakonske akte, predloga-odluka, predloga-sporazuma i predlaganju o ugovorima;
7. Uređuje zakonske odredbe za normativna akta, odredbe kojih su nesprovodljive;
8. Vršiti redovno procenjivanje stafa pod njegovim nadzorom i podržava njihov razvoj preko treniranja, da bi obezbedio izvršavanje njihovih zadataka na nivou i sa zahtevanim standardima.

Zahtevano obrazovanje, iskustvo, sposobnosti i lične karakteristike:

1. Univerzitetska diploma, Pravni pravac, minimum 5 godina profesionalnog radnog iskustva,
2. Znanje i suštinsko iskustvo za nadziranje zakonodavstva;
3. Sposobnost u komuniciranju, pregovaranja i ubeđivanja tokom upravljanja;
4. Sposobnost u određivanju objekta, planiranju rada i analizi;
5. Sposobnost u rukovođenju i organizovanju ekipe, sposobnost za upravljanje jednom ekipom ili radnom grupom;
6. Sposobnost na kompjuteru u aplikaciji programa (Word, Excel, Power Point, Access).

Procedure konkurisanja: Konkurs je otvoren za sve kandidate, unutar institucije MKOS-a.

Vremensko trajanje imenovanja: Imenovanje je na neodređeno vreme.

Datum zatvaranja konkursa: Konkurs je otvoren osam (8) dana.

Zadnji datum za aplikaciju je: 11.09.2018

Podnošenje zahteva: Aplikacija se može dobiti sa Web stranice MKOS-a i predaje se u kanc. br. 27 Ministarstva Kulture, Omladine i Sporta, Trg "Majka Tereza" br. 44. Za dodatne informacije kontaktirajte na br. telefona 038211 449 ili 038 211 921 (ili na web-stranici <http://www.mkrs-ks.org/>).