



REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVA/ REPUBLIC OF KOSOVO

QEVERIA E KOSOVËS/ VLADA KOSOVA/GOVERNMENT OF KOSOVA

MINISTRIA E KULTURËS, RINISË DHE SPORTIT

MINISTARSTVO KULTURE, OMLADINE I SPORTA/ MINISTRY OF CULTURE YOUTH AND SPORTS

DEPARTAMENTI I FINANCAVE DHE SHËRBIMEVE TË PËRGJITHSHME/ DEPARTMENT OF FINANCES AND
GENERAL SERVICES/ DEPARTMAN I FINANSIJA I GENERALNIH USLUGA

DIVIZIONI I BURIMEVE NJERËZORE /DIVISION OF HUMAN RESOURCES /DIVIZIJA LJUDSKIH IZVORA

Bazirajuci se na Zakon o Civilnoj Usluzi Republike Kosova L. Nr. 03/L-149 i Uredbu br. 02/2010, o Procedurama Rekrutovanja u Civilnoj Usluzi Republike Kosova, Ministarstvi Kulture, Omladine i Sporta objavljuje:

KONKURS

Naziv radnog mesta: Zvaničnik za Sport

Funkcionalna kategorija/Koeficijent 7

Broj preporuke: 44/2018

Odgovoran je : Rukovodiocu Divizije za Koordinaciju sa Federacijama

Mesto: Pristina

Vrsta ugovora: Sporazum za posebne usluge (trajanje 6 meseci)

Zadaci i odgovornosti: Pod nadzorom Rukovodioca Divizije za Koordinaciju sa Federacijama izvršava dole navedene zadatke i odgovornosti:

Zadaci i odgovornosti:

1. Razvija i postiže saglasnost o planovima delatnosti i rokovima u koordinaciji sa nadzornikom za sprovođenje projekata, dotičnih usluga iz specifične, profesionalne oblasti;
2. Izvršava predviđene zadatke sa planovima rada, prihvaćenih u podudarnosti sa dotičnim zakonom, uredbama, politikama i procedurama, unutar određenih vremenskih rokova;
3. Vršiti istraživanja, analize, procenjivanje opcija i preporuka za razmatranje od visokih nivoa, oko specializovanih i prihvaćenih zadataka ili projekata;
4. Rukovodi radnim grupama iz specifične, profesionalne oblasti, kada se tako nešto zahteva;

5. Nudi savete za staf nižeg nivoa, unutar organizativne jedinice za sprovođenje njihovih zadataka i odgovornosti;
6. Nudi savete iz oblasti zahtevanog iskustva, unutar institucije;
7. Koordinira rad sa ostalim delovima institucije i komunicira, prema potrebi, sa spoljnim autoritetima;
8. Izvršava svaki drugi zadatak iz specifične profesionalne oblasti, u podudarnosti sa aktuelnim zakonima i uredbama, koji se, na razložan način, mogu zahtevati s vremena na vreme;

Zahtevano obrazovanje, iskustvo, sposobnosti i lične karakteristike:

- Duboko i specijalizovano znanje iz profesionalne oblasti, dobijeno preko univerzitetskog obrazovanja i dotičnih treniranja;
- Poznavanje sprovodljivih zakona i uredbi;
- Sposobnost u komuniciranju, planiranju rada i rukovođenju ekipe;
- Sposobnost za istraživanje, analize, procenjivanje i formulisanje preporuka i profesionalnih saveta;
- Sposobnost na kompjuteru i aplikacijama programa (Word, Excel, Power Point, Access);
- Univerzitetna diploma bez radnog iskustva, Srednja škola, 1 godina radnog iskustva.

Procedura konkurisanja:

- Konkurs je otvoren za sve kandidate
- Ministarstvo Kulture, Omladine i Sportu u skladu sa potrebom može promeniti radno mesto.

Datum zatvaranja konkursa: Konkurs je otvoren osam (8) dana od dana objavljivanja.

Zadnji datum za aplikovanje je: 11.09.2018

Aplikacije poslate preko pošte, sa poštanskom markicom, na zadnji dan objave, smatraće se validnim.

Podnošenje zahteva: Aplikacija se uzima i predaje u kancelariji br. 27 u Ministarstvu Kulture, Omladine i Sporta, Trg "Majka Tereza" br.44 Za dodatne informacije kontaktirajte broj 038211449 (ili na web-stranici <http://www.mkrs-ks.org/>).