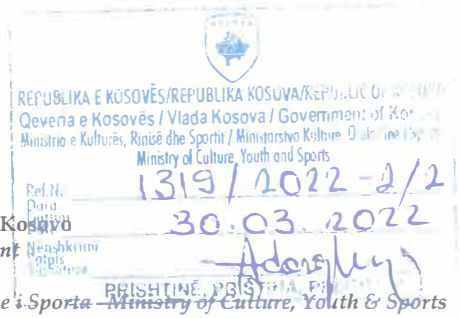




Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada-Government

Ministria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit /Ministarstvo Kulture, Omladine i Sporta - Ministry of Culture, Youth & Sports



DIVIZIONI I BURIMEVE NJERËZORE /DIVISION OF HUMAN RESOURCES /DIVIZIJA LJUDSKIH IZVORA

Zakon br. 06/L -114 za Javne službenike, član 38 (1,2,3 i 4) i Uredba (VRK) br. 16/2020 o Prijemu i karijeri u Civilnoj službi Republike Kosovo, Ministarstvo kulture, omladine i sporta objavljuje:

Konkurs

Samo sadašnji civilni službenici iste kategorije zaposleni u istoj ili drugoj instituciji civilne službe imaju pravo da apliciraju u ovom postupku

Naziv radnog mesta	Viši službenik za nabavke
Klasa položaja	Stručni službenik
Koeficijent/Plata	8
Potreban broj	1
Datum objave	30.03.2022
Rok za apliciranje	8 dana
Institucija	Ministarstvo kulture, omladine i sporta
Departman	Za nabavke
Divizija	Kancelarija za nabavke
Referenti broj	RN00008636
Kod	RPC0002417

Faqe 5 nga 8

1. Opšti opis posla

1. Izrađuje planove rada u saglasnosti sa nadzornikom za izvršavanje zadataka definisanih na osnovu ciljeva jedinice i preporuka u vezi sa ostvarivanjem ciljeva jedinice;
2. Izrađuje i razvija dokumentaciju za nabavku, uključujući plan kupovine, raspored nabavki zahteve za ponudu, plan procene, plan pregovora i preporuku o kupovini;
3. Analizira tekuće aktivnosti nabavke i preporučuje poboljšanje putem efikasnijih metoda nabavke i standardizacije procedura nabavke;
4. Obezbeđuje da su svi zahtevi nabavke u skladu sa zakonodavstvom i pravilima javnih nabavki;
5. Pripremiti ugovor i osigurati da su metode i tehnike nabavke razumljive i da ih implementiraju drugi službenici za nabavku;
6. Pripremiti standardne obrasce i procedure, u zavisnosti od metode nabavke i osigurava da se pozivi na ponude i njihova dostava obavljaju na vreme;
7. Pruža detaljnu evidenciju za sve ponuđače koji učestvuju, o preduzetim radnjama i odluka, kao i za potpisivanje komentara od strane svakog člana;
8. Obavlja druge dužnosti u skladu sa zakonima i propisima koje nadzornik razumno može povremeno zahtevati.;

2. Uslovi za premeštaj unutar kategorije i posebni zahtevi

- Da je državni službenik iste kategorije za koju aplicira
- Da nije kažnjen nekom disciplinskom merom koja još nije okončana;
- Da je ocenjen najmanje sa ocenom „dobro“ za učinak na poslu, najmanje tokom poslednje dve godine perioda ocenjivanja.

3. Opšti formalni zahtevi

- a) Zahtevano obrazovanje: Diploma/e univerzitetskih studija iz Ekonomije, Pravni fakultet, Licenciranja o nabavki sa najmanje 240 kredita(bodova)/ECTS ili ekvivalentom (u slučaju da su krediti (bodovi) prikupljeni kao rezultat Bachelor i Master diplome, smer Master diploma biti isti ili nastavljane (specijalizacija) Bachelor studija).
- b) Posebne formalne kvalifikacije:
Sertifikat, licenca kada se zahteva shodno sa važećim zakonom ili kada se smatra potrebnim za pozicije u ovoj klasi.
- c) Potrebno radno iskustvo: Najmanje dve (2) godine radnog iskustva u oblasti za koju se sprovodi postupak za popunjavanje radnog mesta.

4. Potrebni opšti zahtevi (Znanje, sposobnost i osobine)

- Potpuno i specijalizovano znanje u određenoj stručnoj oblasti
- Visok nivo profesionalnog ili tehničkog znanja iz odgovarajuće oblasti i poznavanje drugih oblasti koje se odnose na zadatke i odgovornosti;
- Dobro poznavanje metoda istraživanja, koje pomažu u pripremi osnovnih ili analitičkih izveštaja i donošenju odluka;
- Veštine logičkog zaključivanja i analize;
- Sposobnost samostalnog profesionalnog prosuđivanja i diskrecije po pitanjima i davanja važnog doprinosa razvoju i implementaciji politike;
- Istraživačke, analitičke, evaluativne sposobnosti i formulisanje stručnih preporuka i saveta;
- Veštine komuniciranja i ličnog uticaja, uključujući sposobnost predstavljanja
- Poznavanje engleskog jezika.

5. Potrebna dokumentacija prilikom apliciranja

- Kopije diploma koje su izdale obrazovne institucije
- Kopije dokaza o zaposlenju
- Kopije dokaza o obuci
- Kopije ocena posla za poslednje dve godine
- Dokument koji dokazuje da nemate disciplinske mere koje još nisu okončane.

6. Datum objavljivanja rezultata preliminarnog ocenjivanja

- Spisak kandidata koji ispunjavaju uslove za premeštanje u kategoriji biće objavljen najkasnije do 28/04/2022, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Datum, mesto i vreme gde će se održati usmeni intervju

- 02/05/2022, vreme 10:00 sati, u Ministarstvo kulture, omladine i sporta

8. Oblast znanja, veština i osobina koja će se ocenjivati usmenim intervjuom

- Poznavanje standardnih administrativnih/tehničkih postupaka u priznatoj tehničkoj ili administrativnoj oblasti;
- Sposobnost rada na samoinicijativi u okviru definisanih planova i procedura;

9. Način ocenjivanja kandidata / aplikanta

- Intervju

10. Način obaveštavanja i komunikacije sa kandidatima

- Putem e-pošte i elektronskog portala za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Način apliciranja

Faqe 7 nga 8

- Putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

12. Datum objavljivanja konačnih rezultata

- Na kraju ocenjivanja kandidata, izabranik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem..

Datum objavljivanja na jedinstvenoj veb stranici konkursnih procedura <https://konkursi.rks-gov.net> je od dana 30.03.2022 do 13.04.2021, dok je datum apliciranja od dana 14.04.2022 do 21.04.2022.

Pored jedinstvene veb stranice sa konkursnim procedurama, konkurs se objavljuje i na veb stranici MKOS-a.

Ministarstvo kulture, omladine i sporta nudi podjednake mogućnosti zapošljavanja za sve građane Kosova i pozdravlja aplikacije svih muškaraca i žena iz svih zajednica na Kosovu.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost u organima civilne službe centralne i lokalne javne uprave.

Aplikacije predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene, a neispravne aplikacije će biti odbijene.

Aplikacije poslate poštom, s poštanskom markom, poslednjeg dana objavljivanja, smatraju se važećim. **Podnošenje aplikacija:** Aplikacije se primaju i dostavljaju u kancelariji 27 Ministarstva kulture, omladine i sporta, Trg „Majke Tereze" br. 44. Za dodatne informacije kontaktirajte brojeve 038211449 i 038 211921 (ili na veb stranici <http://www.mkrs-ks.org/>).